

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
финансового управления
администрации города
Комсомольска-на-Амуре
от 12.07.2023 № 53

УТВЕРЖДЕН
приказом
финансового управления
администрации города
Комсомольска-на-Амуре
от 30.06.2022 г. № 41

Порядок
формирования и представления главными распорядителями
средств местного бюджета обоснований бюджетных ассигнований

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок формирования и представления главными распорядителями средств местного бюджета обоснований бюджетных ассигнований (далее - Порядок) определяет формы, сроки, правила формирования и представления главными распорядителями средств местного бюджета (далее – главные распорядители) обоснований бюджетных ассигнований в целях формирования проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

2. Обоснования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период формируются главными распорядителями в разрезе кодов бюджетной классификации расходов местного бюджета в рублях, до второго знака после запятой, в соответствии с формами, установленными в приложениях к настоящему Порядку:

1) приложения 1 – 1.1 – обоснование бюджетного ассигнования на выполнение муниципального задания на очередной финансовый год, на плановый период;

2) приложения 2 – 2.1 - обоснование бюджетного ассигнования за исключением бюджетного ассигнования на выполнение муниципального задания и расходов на содержание органов местного самоуправления на очередной финансовый год, на плановый период;

3) приложения 3 – 3.1 - обоснование бюджетного ассигнования по расходам на содержание органов местного самоуправления на очередной финансовый год, на плановый период;

4) приложения 4 – 4.1 - сведения по бюджетным ассигнованиям на текущий ремонт, приобретение оборудования, текущее содержание объектов дорожного хозяйства, текущее содержание объектов благоустройства на очередной финансовый год, на плановый период;

5) приложение 5 – расчет - обоснование объема бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) приложения 6 – 6.1 - сведения об общем объеме бюджетных ассигнований, представленных в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, на плановый период;

7) приложение 7 – справка по планированию источников финансирования дефицита местного бюджета;

8) приложение 8 – информация ГРБС о бюджетных ассигнованиях на реализацию задач, поставленных в Указах Президента Российской Федерации и поручениях по их реализации;

9) приложение 9 – 14 – расчет фонда оплаты труда.

3. Главный распорядитель обеспечивает формирование обоснований бюджетных ассигнований по расходам, источниками финансового обеспечения которых являются собственные доходные источники.

4. Обоснования бюджетных ассигнований представляются в Финансовое управление администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее – Финансовое управление) посредством системы «1С:Предприятие-Документооборот», и в электронном виде в формате Excel по адресу электронной почты gorfol@yandex.ru (в случае отсутствия технической возможности – на бумажном носителе).

К табличным формам обоснования бюджетных ассигнований прилагается подробная пояснительная записка с подтверждающими расчетами в разрезе разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов, дополнительной и региональной бюджетной классификации и наименования расходов местного бюджета, составленная в соответствии с приложением № 15 к настоящему Порядку.

5. В целях настоящего Порядка:

а) обоснование бюджетных ассигнований, в соответствии со статьей 6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, представляет собой документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году и плановом периоде;

б) предварительные обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период – обоснования бюджетных ассигнований, сформированные, исходя из общих подходов к формированию предельных объемов бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденных комиссией по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Бюджетная комиссия);

в) уточненные обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период - обоснования бюджетных ассигнований, сформированные исходя из доведенных до главных

распорядителей предельных объемов бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период (с учетом объемов бюджетных ассигнований на реализацию перечня объектов капитального строительства и объектов недвижимости, приобретаемых для муниципальных нужд города Комсомольска-на-Амуре и перечня объектов капитального ремонта муниципальной собственности, планируемых Департаментом экономического развития администрации города Комсомольска-на-Амуре) (далее – предельные объемы).

II. Формирование и представление обоснований бюджетных ассигнований

6. Главные распорядители, в соответствии с Порядком и Методикой планирования бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденными приказом Финансового управления, формируют:

1) Предварительные обоснования бюджетных ассигнований:

а) в формате Excel по формам, приведенным в приложениях №№ 1 - 6 к настоящему Порядку.

По формам, приведенным в приложениях №№ 6-14 к настоящему Порядку прилагаются расчеты и иные сведения об объемах бюджетных ассигнований.

2) Изменения бюджетных ассигнований с учетом решений, принятых Бюджетной комиссией, в формате Excel по формам, приведенным в приложениях №№ 1 - 6 к настоящему Порядку.

3) Уточненные обоснования бюджетных ассигнований:

а) в формате Excel по формам, приведенным в приложениях №№ 1 - 6 к настоящему Порядку.

По формам, приведенным в приложениях №№ 6-14 к настоящему Порядку прилагаются расчеты и иные сведения об объемах бюджетных ассигнований.

б) в единой автоматизированной информационной системе планирования, финансово-экономического анализа, организации и учета исполнения бюджета Хабаровского края в программном комплексе «Проект-СМАРТ ПРО» (далее – Информационная система) в разделе 1.1 «Планирование расходов», «Действующие» и «Принимаемые обязательства» по столбцу «Иной метод определения объема бюджетных ассигнований (без коэффициента индексации)».

7. Финансовое управление после получения от главного распорядителя обоснований бюджетных ассигнований, обеспечивает их рассмотрение на предмет соответствия бюджетному законодательству Российской Федерации, правовым основаниям возникновения расходных обязательств местного бюджета, Порядку, Общим подходам к формированию предельных объемов бюджетных ассигнований местного

бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденным Бюджетной комиссией, доведенным предельным объемам, и при отсутствии замечаний к обоснованиям бюджетных ассигнований и распределению бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период проставляет в Информационной системе статус, подтверждающий проверку данных.

В случае наличия замечаний к обоснованиям бюджетных ассигнований отраслевой отдел Финансового управления в течение четырех рабочих дней с момента получения информации готовит и направляет главному распорядителю замечания (в случае необходимости проводит согласительные совещания).

Главный распорядитель, в течение двух рабочих дней с момента направления Финансовым управлением замечаний, обеспечивает корректировку обоснований бюджетных ассигнований, и повторное представление их на рассмотрение в Финансовое управление.

8. Показатели уточненных обоснований бюджетных ассигнований в формате Excel должны соответствовать распределению бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в Информационной системе.

9. На основании показателей уточненных обоснований бюджетных ассигнований, сформированных главными распорядителями в Информационной системе, составляется проект местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, вносимый администрацией города Комсомольска-на-Амуре в Комсомольскую-на-Амуре городскую Думу.

10. Показатели обоснований бюджетных ассигнований и показатели реестров расходных обязательств главных распорядителей средств федерального бюджета должны соответствовать распределению бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период по кодам классификации расходов бюджетов.

III. Методические рекомендации по заполнению форм обоснований бюджетных ассигнований

11. В приложениях 1-7 к настоящему Порядку:

1) Объемы бюджетных ассигнований по столбцу «Ожидаемое исполнение» предусматривают:

а) расходы на оплату труда, начисления на оплату труда, оплату коммунальных услуг, уплату транспортного и земельного налога, налога на имущество организаций – в полном объеме от необходимой потребности;

б) расходы местного бюджета, за исключением расходов, предусмотренный в подпункте «а» подпункта 1 настоящего пункта - в пределах плановых показателей сводной бюджетной росписи местного

бюджета на текущий год (по состоянию на 10 июля).

2) Предварительные объемы обоснований бюджетных ассигнований формируются по столбцу «Прогноз» в соответствии с Общими подходами к формированию предельных объемов бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденными Бюджетной комиссией.

3) Уточненные объемы обоснований бюджетных ассигнований формируются на основании доведенных до главных распорядителей средств местного бюджета предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период.

12. В случае превышения расходов местного бюджета над суммарным объемом доходов местного бюджета и поступлений по источникам финансирования дефицита местного бюджета, Бюджетной комиссией принимается решение о сокращении объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период.

Данные корректировки заносятся в соответствующие столбцы изменений в формах, согласно приложениям 1 - 6 к настоящему Порядку.

13. В приложении 11 «Расчет фонда оплаты труда на 2024 год работникам учреждений, исходя из ожидаемого исполнения в 2023 году» показатели графы «ОЖИДАЕМОЕ 2023 года» должны соответствовать соответствующим показателям графы 8 «Ожидаемое исполнение» приложений 1 и 2.