



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2012 № 4067-па

Об утверждении Порядка и Методики балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета в муниципальном образовании городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»

В целях повышения эффективности расходов местного бюджета и качества управления муниципальными финансами главными распорядителями средств местного бюджета в соответствии с распоряжением главы города Комсомольска-на-Амуре от 19 июля 2012 г. № 129-р «О мерах по повышению качества управления муниципальными финансами»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств местного бюджета на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» (далее – Порядок), согласно приложению № 1.

1.2. Методику балльной оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств местного бюджета (далее – Методика), согласно приложению № 2.

2. Финансовому управлению администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее – финансовое управление):

2.1. Осуществлять оценку качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств местного бюджета, в соответствии с Порядком и Методикой.

2.2. Размещать на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сводную информацию о состоянии качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств местного бюджета.

2.3. Провести оценку качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств местного бюджета по итогам 2012 года.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре Гусеву Л.Д.

Глава города



В.П. Михалёв

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
администрации города

от 18.12.2012 № 4067-па

ПОРЯДОК
оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого
главными распорядителями средств местного бюджета на территории
муниципального образования городского округа
«Город Комсомольск-на-Амуре»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств местного бюджета (далее – ГРБС), включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета, учёт и отчётность, осуществление контроля.

1.2. Оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС, проводится для определения текущего уровня и анализа изменений качества финансового менеджмента ГРБС, а также определения областей финансового менеджмента ГРБС, требующих совершенствования.

1.3. Оценке подлежат органы местного самоуправления муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре, а также отраслевые органы администрации города Комсомольска-на-Амуре, являющиеся ГРБС в соответствии с решением Комсомольской-на-Амуре городской Думы о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

1.4. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС осуществляется финансовым управлением по двум группам. К первой группе относятся ГРБС, имеющие подведомственные муниципальные учреждения, ко второй группе - ГРБС, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений.

1.5. В целях обеспечения систематического мониторинга качества финансового менеджмента его оценка проводится ежегодно по состоянию на 01 января текущего года в срок, не превышающий 30 календарных дней после завершения отчётного периода.

1.6 Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании данных бюджетной отчётности и материалов, предоставленных ГРБС в соответствии с Методикой по форме, согласно приложению № 1 к Методике.

1.7. Органы местного самоуправления муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре», а также отраслевые органы администрации города Комсомольска-на-Амуре, являющиеся ГРБС в соответствии с решением Комсомольской-на-Амуре городской Думы о местном бюджете на соответствующий финансовый год в срок до 1 февраля года, следующего за отчётным, представляют в финансовое управление информацию, необходимую для расчёта оценки финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС по форме, согласно приложению № 2 к Методике.

1.8. Финансовое управление вправе проводить проверку представляемой ГРБС информации, получать в этих целях подтверждающие документы и материалы.

1.9. Для проведения оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС, используются следующие источники информации:

- годовые отчёты ГРБС, получателей бюджетных средств, пояснительные записки к ним;
- результаты проведённых в течение отчётного периода (год) контрольно-ревизионных мероприятий;
- иные документы и материалы.

Предварительные результаты проведённой оценки качества финансового менеджмента за отчётный год финансовое управление направляет соответствующему ГРБС в срок до 15 марта года, следующего за отчётным периодом по форме, согласно приложению № 3 к Методике.

1.10. ГРБС в течение 3-х рабочих дней с момента получения предварительной оценки направляет в финансовое управление пояснительную записку в отношении критериев балльной оценки финансового менеджмента, по которым полученная оценка ниже максимальной. В пояснительной записке указываются обстоятельства, оказавшие влияние на недостижение максимальной балльной оценки по каждому критерию и предложения по повышению качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС.

В случае если на возникновение указанных в аналитической записке обстоятельств не повлияли действия и (или) бездействие ГРБС, финансовое управление принимает при балльной оценке критерия максимальную балльную оценку. В остальных случаях полученная балльная оценка критерия не изменяется.

1.11. Финансовое управление:

1.11.1. На основе результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента ГРБС формирует ежегодный рейтинг ГРБС, в котором ранжирует их в соответствии с полученными значениями комплексной оценки качества, и в срок до 01 апреля текущего года размещает рейтинг ГРБС на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.11.2. Не позднее 5-ти рабочих дней со дня размещения рейтинга ГРБС по качеству управления муниципальными финансами на официальном сайте на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» направляет информацию ГРБС:

- о надлежащем качестве финансового менеджмента, оценка качества, которого соответствует первой степени;

- о необходимости принятия мер по повышению качества финансового менеджмента, оценка качества которого соответствует второй степени качества;

- о ненадлежащем качестве финансового менеджмента и о необходимости принятия мер по устранению недостатков в финансовом менеджменте, оценка качества которого соответствует третьей степени качества.

1.11.3. В срок до 01 мая года, следующего за отчетным годом, направляет главе города Комсомольска-на-Амуре:

- сводную итоговую оценку качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС и отклонение итоговой оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС от максимальной оценки качества по форме приложения 4 к Методике;

- план мероприятий по повышению оценки качества финансового менеджмента ГРБС.

1.12. Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента ГРБС учитываются при оценке его деятельности и рассматриваются на заседании коллегии при главе города Комсомольска-на-Амуре по вопросу исполнения местного бюджета за отчетный финансовый год.

МЕТОДИКА
балльной оценки качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными распорядителями средств местного бюджета

1. Общие положения

Методика определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, алгоритм расчёта оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС, формирование сводного рейтинга ГРБС по качеству финансового менеджмента, а также оценки среднего уровня качества финансового менеджмента.

2. Показатели качества финансового менеджмента

2.1. Оценка качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- в рамках направления «Качество бюджетного планирования» рассчитываются показатели, позволяющие оценить качество работы ГРБС в части финансового планирования, уровень разработки правовых актов ГРБС и развития предоставления услуг муниципальными учреждениями;

- в рамках направления «Качество и результативность исполнения местного бюджета» рассчитываются показатели, позволяющие оценить равномерность расходов, произведенных ГРБС в отчетном периоде, степень исполнения расходной части бюджета ГРБС, эффективность расходования бюджетных средств, работу ГРБС с кредиторской задолженностью;

- в рамках направления «Качество бюджетного учета и отчетности» рассчитываются показатели, позволяющие оценить деятельность ГРБС по качеству составления и соблюдению сроков представления бюджетной отчетности;

- в рамках направления «Качество бюджетного контроля» рассчитываются показатели, позволяющие оценить работу ГРБС по сокращению финансовых нарушений;

- в рамках направления «Качество исполнения судебных актов» рассчитываются показатели, позволяющие оценить деятельность ГРБС по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по обязательствам муниципальных учреждений.

2.2. Перечень показателей балльной оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС, приведён в Приложении 1 к Методике.

2.3. Перечень исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента представляется ГРБС по форме и в сроки, установленные финансовым управлением.

2.4. Финансовое управление проверяет представленные ГРБС данные, и в случае их отклонения от имеющихся в финансовом управлении показателей совместно с ГРБС анализирует возникшие расхождения и направляет представленные ГРБС данные на доработку в 3-х дневный срок.

2.5. В случае если по ГРБС отсутствуют данные, необходимые для расчёта конкретного показателя, то показатель считается неприменимым.

2.6. Расчёт оценочных показателей производится на основании данных, согласованных или скорректированных по результатам проверки работником финансового управления, ответственным за проведение мониторинга.

3. Оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС

3.1. Оценка качества финансового менеджмента рассчитывается на основании:

- балльной оценки по каждому из показателей, указанных в приложении № 1 к Методике.

3.2. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка, в случае применимости всех показателей, равна 100 баллам.

3.3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.

3.4. Расчёт суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) каждого ГРБС осуществляется по следующей формуле:

$$КФМ = \sum V_i ,$$

где:

V_i - итоговое значение оценки по направлению;

i - номер направления оценки.

3.5. Итоговое значение оценки по направлению (V_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$V_i = \sum K_j ,$$

где:

K_j - значение оценки показателя по i -му направлению;

j - номер показателя оценки в рамках направления оценки.

4. Анализ качества финансового менеджмента и формирование рейтинга ГРБС

4.1. Анализ качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей;

- по суммарной оценке, полученной каждым ГРБС по применимым к нему показателям;

- по средней оценке уровня финансового менеджмента ГРБС.

4.2. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей:

- производится расчёт среднего значения оценки, полученной всеми ГРБС по каждому из показателей;

- определяются ГРБС, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

4.3. Расчёт среднего значения оценки по каждому из показателей (SP_j) производится по следующей формуле:

$$SP_j = \frac{\sum K_{jn}}{n},$$

где:

K_j - значение оценки показателя по n -му ГРБС;

j - номер показателя;

n - общее количество ГРБС, к которым применим данный показатель.

4.4. ГРБС имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в одном из следующих случаев:

- если среднее значение оценки всех ГРБС (SP_j) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже среднего значения оценки всех ГРБС (SP_j) по показателю и (или) ниже 3 баллов;

- если среднее значение оценки всех ГРБС (SP_j) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже 3 баллов.

4.5. Результаты анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей, отражаются по форме, согласно приложению № 2 к Методике.

4.6. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента ГРБС и максимально возможной оценки, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.7. Максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведённым в пунктах 3.4 - 3.5 раздела 3 Методики, путём подстановки в них значения 5 баллов для применимых к ГРБС показателям (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для не применимых к ГРБС показателям.

4.8. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = \frac{\text{КФМ}}{\text{МАХ}},$$

где:

КФМ - суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС;

МАХ - максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.9. Чем выше значение показателя "Q", тем выше уровень качества финансового менеджмента ГРБС. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

4.10. По суммарной оценке, полученной каждым ГРБС, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГРБС, и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок ГРБС.

4.11. Рейтинговая оценка каждого ГРБС (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Q \times 5,$$

где:

Q - уровень качества финансового менеджмента ГРБС.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена ГРБС за качество финансового менеджмента, равна 5 баллам.

4.12. Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента ГРБС, составляется по форме согласно приложению № 3 к Методике.

Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR) рассчитывается по следующей формуле:

$$MR = \frac{\text{SUM R}}{n}$$

где:

SUM R - сумма рейтинговых оценок ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента;

n - количество ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента.

4.13. В целях проведения анализа в таблицу со сводным рейтингом качества финансового менеджмента ГРБС также заносится информация о суммарной оценке качества финансового менеджмента ГРБС (графа 4 таблицы приложения 3 к Методике) и максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей (графа 5 таблицы приложения № 3 к Методике).

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета

| Наименование показателя | Расчет показателя (Р) | Единица измерения | Уровень в баллах | Комментарий |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Качество бюджетного планирования | | | 45 | |
| 1.1. | Своевременность представления планового (уточненного) реестра расходных обязательств ГРБС (далее – РРО) | Р1 - количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, в финансовом управлении от даты представления РРО ГРБС, установленной постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29 июля 2008 № 57-па «О порядке ведения реестра расходных обязательств городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» Р1 = 0 Р1 = 1 Р1 = 2 | день 5 4 3 | Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------|
| | | Р1 = 3 Р1 = 4 Р1 ≥ 5 | 2 1 0 | |
| 1.2. | Полнота информации, представленной в РРО ГРБС о расходных обязательствах | Р2 = 100% x No / N, где: No – количество расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год, для которых не указано одно из следующих полей: реквизиты, срок действия нормативного правового акта, являющегося основанием для возникновения расходного обязательства, коды классификации расходов местного бюджета, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства, деление расходных обязательств на «действующие» и «принимаемые»; N – общее количество расходных обязательств ГРБС, подлежащих исполнению в очередном финансовом году | | Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | P2 = 0 | % | 5 | |
| | | 0 < P2 ≤ 5 | | 4 | |
| | | 5 < P2 ≤ 10 | | 3 | |
| | | 10 < P2 ≤ 15 | | 2 | |
| | | 15 < P2 ≤ 20 | | 1 | |
| | | P2 > 20 | | 0 | |
| 1.3. | Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде | <p>P3 – 100% x Свп / S, где: Свп – объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, запланированных в программном виде; S – общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета</p> | % | 5 | Позитивно расценивается достижение уровня управления финансами, при котором не менее 20% ассигнований без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета, приходится на бюджетные ассигнования в программном виде (на реализацию муниципальных и ведомственных целевых программ) |
| | | P3 ≥ 50 | | 4 | |
| | | P3 ≥ 40 | | 3 | |
| | | P3 ≥ 30 | | 2 | |
| | | P3 ≥ 20 | | 1 | |
| | | P3 ≥ 10 | | 0 | |
| | | P3 < 10 | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.4. | Своевременность составления бюджетной росписи ГРБС (внесение изменений в неё), а также доведения ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных муниципальных учреждений | <p>P4 – количество дней отклонения даты принятия локального акта ГРБС об утверждении бюджетной росписи ГРБС и доведении лимитов бюджетных обязательств до подведомственных муниципальных учреждений от сроков, установленных Порядком составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, утвержденного приказом финансового управления от 24.03.2009 № 5</p> | число | 5 | <p>Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС (внесения изменений в неё) и доведения лимитов бюджетных обязательств ГРБС до подведомственных муниципальных учреждений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 баллов присваивается в случае соблюдения сроков; - 3 балла – в случае нарушения сроков не более, чем на 5 дней; - 0 баллов в случае нарушения сроков свыше 5-ти дней или в случае не составления (ведения) бюджетной росписи ГРБС и не доведения лимитов до подведомствен- |
| | | P4 = 0 | | 3 | |
| | | 0 < P4 < 5 | | 0 | |
| | | P4 ≥ 5 | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------|
| | | | | ных муниципальных учреждений |
| 1.5. | Удельный вес перемещений бюджетных ассигнований ГРБС в сводной бюджетной росписи в отчетном году, в общем объеме бюджетных ассигнований | $P5 = 100\% \times (VP / G)$, где: - VP – сумма средств перемещений бюджетных ассигнований ГРБС в сводной бюджетной росписи в отчетном году, произведенных по инициативе ГРБС, за исключением перемещений, вызванных внесением изменений в решение Комсомольской-на-Амуре городской Думы о местном бюджете; - G – сумма объема бюджетных ассигнований ГРБС, утвержденная в местном бюджете за отчетный год, по состоянию на 01 января отчетного года. | % | Оценивается точность планирования со стороны ГРБС |
| | | | 5 | |
| | | | 4 | |
| | | | 3 | |
| | | | 2 | |
| | | | 1 | |
| | | | 0 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.6. | Наличие Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных муниципальных казенных учреждений (далее – Порядок) | P6 – указывается наличие или отсутствие Порядка P6 = да P6 = нет | | Оценивается наличие Порядка |
| | | | 5 | |
| | | | 0 | |
| 1.7. | Своевременность утверждения и доведения муниципальных заданий до муниципальных учреждений | P7 - количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложены копии утвержденных муниципальных заданий для подведомственных муниципальных учреждений на очередной финансовый год, в финансовом управлении от сроков, установленных постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 19.01.2012 № 103-па "О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» | | Оценивается соблюдение установленных сроков для утверждения и доведения муниципальных заданий до учреждений: - 5 баллов присваивается в случае соблюдения сроков; - 3 балла – в случае нарушения сроков не более, чем на 5 дней; - 0 баллов в случае нарушения сроков свыше 5-ти дней или в случае не доведения муниципальных |

| 1 | | 2 | | 3 | 4 | 5 |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| | | P7 = 0 | число | 5 | заданий | |
| | | 0 < P7 < 5 | | 3 | | |
| | | P7 ≥ 5 | | 0 | | |
| 1.8. | Своевременность утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД) муниципальных учреждений, находящихся в ведении отраслевых органов администрации города Комсомольска-на-Амуре, выполняющих функции и полномочия учредителей | P8 - количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложены копии планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений на очередной финансовый год, в финансовом управлении от сроков, установленных Порядком составления и утверждения ПФХД | число | | Оценивается соблюдение установленных сроков для утверждения ПФХД для муниципальных учреждений: - 5 баллов присваивается в случае соблюдения сроков; - 3 балла – в случае нарушения сроков не более, чем на 5 дней; - 0 баллов в случае нарушения сроков свыше 5-ти дней или в случае не утверждения ПФХД для муниципальных учреждений | |
| | | P8 = 0 | | 5 | | |
| | | 0 < P8 < 5 | | 3 | | |
| | | P8 ≥ 5 | | 0 | | |

| 1 | | 2 | | 3 | 4 | 5 |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1.9. | Своевременность заключения Соглашения о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному (автономному) учреждению в соответствии с постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 11 ноября 2011 № 3323-па "Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из местного бюджета городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре" | P9 - количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложены копии Соглашений на предоставление субсидий муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на очередной финансовый год (далее – Соглашение), в финансовом управлении от сроков, установленных постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 11 ноября 2011 № 3323-па "Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из местного бюджета городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре" | число | | Оценивается соблюдение установленных сроков для заключения Соглашения: - 5 баллов присваивается в случае соблюдения сроков; - 3 балла – в случае нарушения сроков не более, чем на 5 дней; - 0 баллов в случае нарушения сроков свыше 5-ти дней или в случае не заключения Соглашения. | |
| | | P9 = 0 | | 5 | | |
| | | 0 < P9 < 5 | | 3 | | |
| | | P9 ≥ 5 | | 0 | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------|---|
| 2.3. | Доля муниципальных услуг, оказанных муниципальными учреждениями ГРБС за счет средств местного бюджета, в отношении которых нормативно установлены требования к качеству их оказания, в общем количестве муниципальных услуг, оказанных муниципальными учреждениями ГРБС | $P12 = 100\% \times \text{Ук} / \text{У}$, где: Ук – количество муниципальных услуг, оказанных муниципальными учреждениями ГРБС за счет средств местного бюджета, в отношении которых нормативно установлены требования к качеству их оказания; У – общее количество муниципальных услуг, оказанных муниципальными учреждениями ГРБС | % | | Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 100% | |
| | | | | $P12 \Rightarrow 100$ | | 5 |
| | | | | $75 < P12 < 100$ | | 4 |
| | | | | $50 < P12 < 75$ | | 3 |
| | | | | $35 < P12 < 50$ | | 2 |
| | | | | $P12 \Rightarrow 30$ | | 1 |
| 2.4. | Своевременность представления информации об исполнении программы повышения эффективности бюджетных расходов муниципального образования | $P13$ - количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложена информация об исполнении в 50ответствии с компетенцией пунктов программы повышения эффективности бюджетных расходов в финансовом управлении от даты | день | | Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|--------------------------------------------------------------|---|
| | городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» | представления информации ГРБС, установленной постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 13 марта 2012 № 735-па «Об утверждении программы повышения эффективности бюджетных расходов муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» | | | | |
| | | | | $P13 = 0$ | | 5 |
| | | | | $P13 = 1$ | | 4 |
| | | | | $P13 = 2$ | | 3 |
| | | | | $P13 = 3$ | | 2 |
| | | | | $P13 = 4$ | | 1 |
| $P13 \geq 5$ | 0 | | | | | |
| 2.5. | Объем просроченной кредиторской задолженности у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в общем | $P14 = \text{КТп} / \text{КТ}$, где КТп – объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами на начало текущего года; | | | Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| объеме кредиторской задолженности | КТ – общий объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года | % | | |
| | P14 = 0 | | 5 | |
| | 0 < P14 < 3 | | 4 | |
| | 3 < P14 < 5 | | 3 | |
| | 6 < P14 < 7 | | 2 | |
| | 8 < P14 < 10 | | 1 | |
| | 10 < P14 | | 0 | |
| 3. Качество бюджетного учета и отчетности | | | 10 | |
| 3.1. | Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности | P15 – количество дней отклонения даты представления ГРБС годовой бюджетной отчетности в финансовое управление от даты, установленной приказом финансового управления о сроках и порядке составления и представления годовой бюджетной отчетности | день | Оценивается соблюдение сроков ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности |
| | P15 = годовая отчетность представлена ГРБС в установленные сроки | 5 | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | P15 = годовая отчетность представлена ГРБС с нарушением установленных сроков | | 0 |
| 3.2. | Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования средств местного бюджета | P16 Наличие или отсутствие в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования средств местного бюджета | | Позитивно рассматривается наличие в составе годовой бюджетной отчетности ГРБС сведений о мерах по повышению эффективности расходования средств местного бюджета |
| | | P16 = да | | |
| | | P16 = нет | 0 | |
| 4. Качество бюджетного контроля | | | 15 | |
| 4.1. | Проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений | P17 Проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и составление рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений | | Позитивно оценивается работа по проведению мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений, а также определение рейтинга |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--------------------------------------------------------------------|
| | P17 = наличие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте администрации города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | 5 | результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений |
| | P17 = отсутствие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте администрации города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | 0 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.2. | Обеспечение финансовой дисциплины при расходовании средств местного бюджета | P18 – количество случаев финансовых нарушений, выявленных финансовым управлением (нарастающим итогом с начала года) P18 = 0 P18 = 1 P18 = 2 P18 > 2 | число | 5 | Оценивается соблюдение финансовой дисциплины при расходовании средств местного бюджета |
| | | 3 | | | |
| | | 1 | | | |
| | | 0 | | | |
| 4.3. | Наличие правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового контроля | P19 Наличие или отсутствие правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового контроля P19 = да P19 = нет | | 5 0 | Оценивается наличие правового акта ГРБС, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления внутреннего финансового контроля |
| | | | | | |
| 5. Качество исполнения судебных актов | | | 5 | | |
| 5.1. | Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам | P20 = 100% x Сиск/Е, где Сиск – сумма, взысканная за счет средств местного бюджета по поступившим в адрес ГРБС исполнительным | | | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|---------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|--|
| | | документам и подведомственным ему муниципальным учреждениям по состоянию на конец отчетного периода; Е – кассовое исполнение расходов ГРБС и подведомственным ему муниципальным учреждениям за отчетный год | | | |
| | | P20 = 0 | | 5 | |
| | | P20 > 0 | | 0 | |
| Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС | | | 100 | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Методике балльной оценки качества
финансового менеджмента главных
распорядителей средств местного
бюджета

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ
исходных данных для проведения балльной оценки качества финансового
менеджмента, осуществляемого ГРБС

Дата заполнения ГРБС « ___ » _____ 20__ г.

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

| № п/п | Наименование исходных данных | Единица измерения | Источник информации | Значение исходных данных, поступивших от ГРБС |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| P1 | Своевременность представления планового (уточненного) реестра расходных обязательств ГРБС (далее – РРО) | день | № и дата письма | |
| P2 | Полнота информации, представленной в РРО ГРБС о расходных обязательствах | | Анализ РРО ГРБС | |
| P3 | Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде | тыс. рублей | Решение Комсомольской-на-Амуре городской Думы о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период | |
| P4 | Своевременность составления бюджетной росписи ГРБС (внесение изменений в неё), а также доведения ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных муниципальных учреждений | день | № и дата письма | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Р5 | Удельный вес перемещений бюджетных ассигнований ГРБС в сводной бюджетной росписи в отчетном году, в общем объеме бюджетных ассигнований ГРБС | тыс. рублей | Уведомления об изменении бюджетных ассигнований ГРБС за отчетный период, первоначальная сводная бюджетная роспись ГРБС за отчетный год | |
| Р6 | Наличие Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных муниципальных казенных учреждений (далее – Порядок) | | № и дата локального акта ГРБС | |
| Р7 | Своевременность утверждения и доведения муниципальных заданий до муниципальных учреждений | день | № и дата письма | |
| Р8 | Своевременность утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД) муниципальных учреждений, находящихся в ведении отраслевых органов администрации города Комсомольска-на-Амуре, выполняющих функции и полномочия учредителей | день | № и дата локального акта ГРБС | |
| Р9 | Своевременность заключения Соглашения о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному (автономному) учреждению в соответствии с постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 11 ноября 2011 г. № 3323-па "Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из местного бюджета городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре" | день | № и дата Соглашения | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| P10 | Доля неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) | тыс. рублей | Годовой отчет, кассовый план ГРБС на отчетный год | |
| P11 | Доля кассовых расходов без учёта расходов за счёт субвенций и субсидий из бюджетов других уровней, произведённых ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года | тыс. рублей | Годовой отчет, отчет за 9 месяцев | |
| P12 | Доля муниципальных услуг, оказанных муниципальными учреждениями ГРБС за счет средств местного бюджета, в отношении которых нормативно установлены требования к качеству их оказания, в общем количестве муниципальных услуг, оказанных муниципальными учреждениями ГРБС | тыс. рублей | Свод муниципальных заданий, утверждённых ГРБС для подведомственных муниципальных учреждений с указанием № и дата муниципального правового акта о требованиях к качеству оказания соответствующих муниципальных услуг | |
| P13 | Своевременность представления информации об исполнении программы повышения эффективности бюджетных расходов муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» | день | № и дата письма | |
| P14 | Объем просроченной кредиторской задолженности у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в общем объеме кредиторской задолженности | тыс. рублей | Отчет о состоянии кредиторской задолженности, годовой баланс | |
| P15 | Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности | день | Данные финансового управления | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| P16 | Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования средств местного бюджета | | Годовой отчет | |
| P17 | Проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений, наличие порядка контроля за исполнением муниципальных заданий | | № и дата локального акта ГРБС, Отчёт о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений | |
| P18 | Обеспечение финансовой дисциплины при расходовании средств местного бюджета | | Годовой отчет | |
| P19 | Наличие правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового контроля | | № и дата локального акта ГРБС | |
| P20 | Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам | тыс. рублей | Решения судебных органов | |

Руководитель ГРБС _____ Фамилия, И.О., контактный телефон

Исполнитель ГРБС _____ Фамилия, И.О., контактный телефон

РЕЗУЛЬТАТЫ
анализа качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС

| № п/п | Наименование направлений и показателей оценки | Средняя оценка по показателю (SP) | ГРБС, получившие неудовлетворительную оценку по показателю | ГРБС, получившие лучшую оценку по показателю | ГРБС, к которым показатель не применим |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Качество бюджетного планирования | | | | | |
| P1 | Своевременность представления планового (уточненного) реестра расходных обязательств ГРБС (далее – РРО) | | | | |
| P2 | Полнота информации, представленной в РРО ГРБС о расходных обязательствах | | | | |
| P3 | Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
| P4 | Своевременность составления бюджетной росписи ГРБС (внесение изменений в неё), а также доведения ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных муниципальных учреждений | | | | |
| P5 | Удельный вес перемещений бюджетных ассигнований ГРБС в сводной бюджетной росписи в отчетном году, в общем объеме бюджетных ассигнований ГРБС | | | | |
| P6 | Наличие Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных муниципальных казенных учреждений (далее – Порядок) | | | | |
| P7 | Своевременность утверждения и доведения муниципальных заданий до муниципальных учреждений | | | | |
| P8 | Своевременность утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД) муниципальных учреждений, находящихся в ведении отраслевых органов администрации города Комсомольска-на-Амуре, выполняющих функции и полномочия учредителей | | | | |
| P9 | Своевременность заключения Соглашения о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному (автономному) учреждению в соответствии с постановлением администрации города Комсомольска-на- | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
| | Амуре от 11 ноября 2011 № 3323-па "Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из местного бюджета городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре" | | | | |
| 2. Качество и результативность исполнения местного бюджета | | | | | |
| P10 | Доля неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) | | | | |
| P11 | Доля кассовых расходов без учёта расходов за счёт субвенций и субсидий из бюджетов других уровней, произведённых ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчётного года | | | | |
| P12 | Доля муниципальных услуг, оказанных муниципальными учреждениями ГРБС за счет средств местного бюджета, в отношении которых нормативно установлены требования к качеству их оказания, в общем количестве муниципальных услуг, оказанных муниципальными учреждениями ГРБС | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
| P13 | Своевременность представления информации об исполнении программы повышения эффективности бюджетных расходов муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» | | | | |
| P14 | Объем просроченной кредиторской задолженности у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в общем объеме кредиторской задолженности | | | | |
| 3. Качество бюджетного учета и отчетности | | | | | |
| P15 | Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности | | | | |
| P16 | Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования средств местного бюджета | | | | |
| 4. Качество бюджетного контроля | | | | | |
| P17 | Проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений, наличие порядка контроля за исполнением муниципальных заданий | | | | |
| P18 | Обеспечение финансовой дисциплины при расходовании средств местного бюджета | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------|---|---|
| P19 | Наличие правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового контроля | | | | |
| 5. Качество исполнения судебных актов | | | | | |
| P20 | Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам | тыс. рублей | Решения судебных органов | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Методике балльной оценки
качества финансового менедж-
мента главных распорядителей
средств местного бюджета

Форма

Сводный рейтинг ГРБС
по качеству финансового менеджмента

| N п/п | Наименование ГРБС | Рейтинговая оценка (R) | Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ) | Максимальная оценка качества финансового менеджмента (МАХ) |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| и | | | | |
| т.д. | | | | |
| Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR) | | | X | X |
