



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
администрации города Комсомольска-на-Амуре  
Хабаровского края

**П Р И К А З**

26.10.2016

№ 67

Об утверждении Порядка списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд

В соответствии с пунктом 5 постановления Правительства Российской Федерации от 14 марта 2016 г. № 190 «О случаях и порядке предоставления заказчиком в 2016 году отсрочки уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) осуществления списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд.
2. Разместить Порядок на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ действует до 01 января 2017 года.

Начальник управления

Е.А. Марьева

## ПОРЯДОК

списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд

1. Настоящий Порядок устанавливает правила списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», исполнение обязательств по которым (за исключением гарантийных обязательств) завершено поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в полном объеме в 2015 или 2016 году.

2. Списанию заказчиком в соответствии с настоящим Порядком подлежат начисленные суммы неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, (далее – задолженность), обязательства по которым исполнены в полном объеме, в следующих случаях и в следующих размерах:

а) если общая сумма неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) не превышает 5 процентов цены контракта, заказчик осуществляет списание 100 процентов неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней);

б) если общая сумма неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) превышает 5 процентов цены контракта, но составляет не более 20 процентов цены контракта при условии уплаты 50 процентов неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) до окончания текущего финансового года, заказчик осуществляет списание 50 процентов неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

3. Списание задолженности осуществляется на основании учетных данных заказчика, имеющих документальное подтверждение. Заказчик в целях списания задолженности обеспечивает сверку с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) неуплаченной задолженности.

4. При наличии документа о подтвержденных сторонами контракта расчетах по начисленной и неуплаченной задолженности основанием для принятия решения о списании задолженности является:

а) в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка - исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (за исключением гарантийных обязательств) по контракту в полном объеме в 2015 или 2016 годах, подтвержденное актом приемки или иным документом;

б) в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка, в дополнение к основанию и документам, указанным в подпункте «а» настоящего пункта, - информация администратора доходов местного бюджета о зачислении уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сумм задолженности в местный бюджет либо информация о зачислении средств, уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем),

на счет заказчика, являющегося муниципальным бюджетным, автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием.

В случае, если заказчик не осуществляет полномочия администратора доходов местного бюджета от применения мер гражданско-правовой ответственности по муниципальному контракту, по которому возникла задолженность, направление заказчику информации об уплате задолженности осуществляется администратором доходов местного бюджета, наделенным соответствующими полномочиями, в порядке, установленном соответствующим главным администратором доходов местного бюджета.

5. В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) не подтвердил наличие задолженности, принятие решения о ее списании не допускается.

6. При возникновении оснований и наличии документов, указанных в пунктах 2 – 4 настоящего Порядка, заказчик оформляет решение о списании задолженности и в течение 30 дней со дня наступления соответствующего основания направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) уведомление о списании начисленной и неуплаченной задолженности с указанием ее размера по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Формирование уведомления, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется заказчиком в соответствии с информацией и документами, включенными в реестр контрактов в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. № 136н «О Порядке формирования информации, а также обмена информацией и документами между заказчиком и Федеральным казначейством в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками».

8. Решение о списании задолженности принимается комиссией по поступлению и выбытию активов заказчика и оформляется приказом (распоряжением) заказчика, содержащим информацию о неуплаченной задолженности, включенной в реестр контрактов, и обязательные реквизиты первичных учетных документов в соответствии с пунктом 7 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н.

9. Муниципальный заказчик, не осуществляющий полномочия администратора доходов местного бюджета от применения мер гражданской ответственности по муниципальному контракту в части образовавшейся задолженности, не позднее трех рабочих дней после осуществления списания задолженности направляет администратору доходов местного бюджета, указанному в абзаце четвертом пункта 4 настоящего Порядка, информацию о произведенном списании задолженности с указанием суммы списанной задолженности и кода классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Приложение  
к Порядку списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд, утвержденному постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре

от № \_\_\_\_\_

(Рекомендуемый образец)

Уведомление № \_\_\_\_\_

о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд, исполнение обязательств по которым (за исключением гарантийных обязательств) завершено поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в полном объеме в 2015 или 2016 году

|   |  | Коды |
|---|--|------|
|   | от " ____ " _____ 20 ____ г.   | Дата |
| Наименование заказчика  | _____ (полное наименование)  | ИНН  |
|   | _____ (сокращенное наименование)   | КПП  |
| Наименование организационно-правовой формы заказчика                            | _____ дата постановки на учет  |      |
|   | _____ по ОКОПФ   |      |
| Место нахождения заказчика  | _____ по ОКТМО   |      |
| Наименование поставщика (подрядчика, исполнителя)                               | _____ (полное наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество физического лица) | ИНН  |
|   | _____ (сокращенное наименование юридического лица)                                     | КПП  |
| Наименование организационно-правовой формы поставщика (подрядчика, исполнителя) | _____ дата постановки на учет  |      |
|   | _____ по ОКОПФ   |      |
| Место нахождения поставщика (подрядчика, исполнителя)                           | _____ по ОКТМО   |      |
|   | _____ (по ОКСМ)  |      |

Номер контракта

Дата заключения контракта

Номер реестровой записи в реестре контрактов

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

В соответствии с \_\_\_\_\_

(внутренний распорядительный документ заказчика)

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ заказчик уведомляет о списании неуплаченных неустоек (пеней, штрафов) в сумме (руб.) \_\_\_\_\_

Руководитель заказчика (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.